Принято Утверждаю

На Педагогическом совете Директор МБУ ДО ДЮСШ№1

МБУ ДО ДЮСШ№ 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Г Цыпандин

Протокол №\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_2020г. Приказ №\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_2020г.

**Положение
об организации дистанционной образовательной деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее **положение об организации дистанционной образовательной деятельности в школе в условиях распространения новой коронавирусной инфекции** разработано на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 года № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»; в соответствии с письмами Минпросвещения России от 13.03.2020г № СК-150/03 «Об усилении санитарно- эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях» и от 19.03.2020г № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций», а также другими нормативно-правовыми документами с целью минимизации рисков и угроз, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции.
1.2. Данное Положение об организации дистанционного обучения в условиях распространения коронавируса разработано в целях определения единых подходов к деятельности школы по организации образовательной деятельности, обеспечению усвоения учащимися содержания образовательных программ, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся и предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (Covid-19).

**2. Организация образовательной деятельности (режим работы)**

2.1. Директор школы на основании указаний вышестоящих органов, управления образованием, издаёт приказ о введении временной реализации дополнительных общеобразовательных и дополнительных предпрофессиональных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (далее самоизоляция).
2.2. Во время самоизоляции деятельность школы осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебно-тренировочных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.3. Директор школы:

* осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы учреждения во время режима самоизоляции.
* контролирует соблюдение работниками образовательного учреждения режима самоизоляции.
* осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ
* принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы образовательного учреждения во время режима самоизоляции.
* контролирует оперативное отражение информации об организации образовательной деятельности на официальном сайте школы.

2.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

* организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися;
* определяет совместно с тренерами-преподавателями систему организации учебно-тренировочной деятельности с обучающимися во время режима самоизоляции: виды, количество, форму обучения (дистанционная, самоподготовка и др.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими отчетов о выполнении этих заданий, сроки размещения информации на сайте школы;
* осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (тренеров-преподавателей, обучающихся, родителей (законных представителей)), иных работников учреждения об организации работы во время режима самоизоляции, в том числе через официальный сайт образовательного учреждения, через все доступные информационные каналы, в том числе группы родительских мессенджеров;
* организует использование тренерами-преподавателями дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных технологий, методик, с целью реализации в полном объёме образовательных программ;
* осуществляет мониторинг и анализ применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий тренерами-преподавателями.

2.5. Тренера-преподаватели:

* проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся, доводят информацию через личное сообщение по домашнему (мобильному) телефону, через все доступные информационные каналы, в том числе группы родительских мессенджеров;
* доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о заданиях с целью их выполнения в дистанционном режиме;
* во время дистанционного обучения контролируют и оценивают самостоятельную работу обучающихся через обратную связь
* составляют план-задание для самостоятельного выполнения (приложение №1
* составляют ежемесячный отчет о проделанной работе (приложение №2)

2.6. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Учреждение самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

2.7 Для обучающихся, не имеющих возможность использовать дистанционные технологии, организуется обучение по индивидуальному графику с использованием текстовых заданий и консультирование по телефону.

2.8. Рекомендуемые формы учебной деятельности для дистанционного обучения:

- Онлайн видео-занятие (Skype, Zoom и др.)

- Офлайн. Обмен информацией через мессенджеры, электронную почту между тренерами-преподавателями и обучающимися и/или родителями или законными представителями).

 - Составление плана - задания для каждой группы.

- Анализ присланных видеозаписей обучающихся.

- Фото отчет обучающихся о выполнении заданий.

- Другие формы.

**3. Организация педагогической деятельности**

3.1. Продолжительность рабочего времени тренеров-преподавателей во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии расписанием учебно-тренировочных занятий. 3.2. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Учреждение самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

3.3 Для обучающихся, не имеющих возможность использовать дистанционные технологии, организуется обучение по индивидуальному графику с использованием текстовых заданий и консультирование по телефону.

3.4. Рекомендуемые формы учебной деятельности для дистанционного обучения:

- Онлайн видео-занятие в режиме реального времени с использованием программ, поддерживающих режим видеозвонка (Skype, Zoom и др.)

- Офлайн. Обмен информацией через мессенджеры, электронную почту между тренерами-преподавателями и обучающимися и/или родителями или законными представителями).

 - Составление плана - задания для выполнения в домашних условиях с последующим отчетом о выполнении заданий обучающимися.

- Анализ присланных видеозаписей обучающихся.

- Фото отчет обучающихся.

- Другие формы

**4. Деятельность обучающихся во время самоизоляции**

4.1. Получение заданий и другой важной информации осуществляется посредством использования дистанционных технологий. 4.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания и предоставляют отчеты в соответствии с требованиями тренера-преподавателя. с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем.
4.3. Родители обучающихся (законные представители) имеют право:

* осуществлять контроль выполнения их ребёнком режима самоизоляции;
* осуществляют контроль выполнения заданий с применением дистанционных технологий обучения.

**5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение об организации дистанционной образовательной деятельности в условиях распространения коронавирусной инфекции является локальным нормативным актом школы, утверждается (вводится в действие) приказом директора образовательного учреждения.
5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее положение об организации дистанционного обучения в школе в условиях распространения коронавируса, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
5.3. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящего Положения.
5.4. После утверждения Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение №1

План-задание для обучающихся в период\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г. тренера-преподавателя \_\_\_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ вид спорта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Группа | Задание | Дозировка |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение №2

Отчет

о проделанной работе в период\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

тренера-преподавателя \_\_\_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ вид спорта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Группа | Количествоучастников | Задание | Выполненная работа | Объем работы | Форма выполнения занятия |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |