Приложение №1

к приказу Управления физической культуры и спорта Окружной администрации города Якутска

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

Наименование ГРБС или уполномоченного органа, выполняющего функции учредителя: **Управление физической культуры и спорта Окружной администрации города Якутска**

Наименование учреждения, оказывающего муниципальную услугу: **Муниципальное образовательное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа №1» городского округа «город Якутск»**

Юридический адрес, контактный телефон: **677000, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Дзержинского, 5 тел: 34-14-62**

Наименование муниципальной услуги: **дополнительное образование детей спортивной направленности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Параметр задания** | **Значение параметра** | | | |
| **Количество услуг** | | | |
| Определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг | На платной основе или с частичной оплатой | На бесплатной основе | | |
| Не предоставляется | 1005 воспитанников от 5 до 18 лет  Программы дополнительного образования детей спортивной направленности:  Легкая атлетика - 290  Баскетбол-155  Спортивная гимнастика - 290  Бокс -270 | | |
| Показатели,  характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам муниципальных услуг | Перечень услуг  (состав) | Показатели качества и объема  Постановление Окружной администрации города Якутска от 07.07.2010г. № 106п  «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования» | | |
| Постановление Окружной администрации города Якутска от 07.07.2010г. № 106п «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования» | **1. В части требований к персоналу** | | |
|  | 1.1. | Укомплектованность педагогами (тренерами) по соответствующим видам спорта | Не менее 90% |
| 1.2. | Доля педагогов (тренеров), имеющих высшее педагогическое (или иное специальное образование) | Не менее 65% |
| 1.3. | Доля педагогов, прошедших курсовую переподготовку не менее 1 раза в пять лет | Не менее 30% |
| **2. В части требований к зданию, помещению** | | |
| 2.1. | Наличие медицинских кабинетов соответствующих санитарным правилам и нормам (СанПиН) | Не менее 98% |
| 2.2. | Доля учреждений, имеющих спортивные площадки, благоустроенные игровые площадки | Не менее 98% |
| **3.** **В части процесса оказания услуг** | | |
| 3.1. | Охват спортивно-оздоровительной деятельностью | Не менее 98% |
| 3.2. | Охват учебно-тренировочными сборами (УТС), включая летние | Не менее 5% |
| **4. В части результата оказания услуги** | | |
| 4.1. | Количество участников международных, всероссийских, региональных, республиканских и муниципальных соревнований от общего количества воспитанников в образовательном учреждении | Не менее 10% |
| 4.2. | Количество призеров международных, всероссийских, региональных, республиканских и муниципальных соревнований от общего количества воспитанников в образовательном учреждении | Не менее 3% |
| 4.3. | Количество воспитанников, выполнивших спортивные разряды | Не менее 7% |
| 4.4. | Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставления образовательных услуг (отсутствие жалоб на качество образовательных услуг) | 95% |
| Порядок оказания муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам в рамках задания | Содержание образования в Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа №4» городского округа «город Якутск» строится на основании:   1. Типовых программ, утвержденных Министерством образования, Федеральным агентством РФ по физической культуре и спорту;   Программа спортивной подготовки для детско-юношеских спортивных школ, утвержденная Федеральным агентством по физической культуре и спорту РФ. **Легкая атлетика.** Бег на короткие дистанции. Москва, 2005 г.;  Программа спортивной подготовки для детско-юношеских спортивных школ, утвержденная Федеральным агентством по физической культуре и спорту РФ. **Легкая атлетика**. Бег средние и длинные дистанции. Москва, 2009 г.;  Программа спортивной подготовки для детско-юношеских спортивных школ, утвержденная Федеральным агентством по физической культуре и спорту РФ. **Легкая атлетика.** Барьерный бег. Москва, 2005 г.;  Программа спортивной подготовки для детско-юношеских спортивных школ, утвержденная Федеральным агентством по физической культуре и спорту РФ. **Легкая атлетика**. Прыжки. Москва, 2005 г.;  Программа по **баскетболу** для детско-юношеских спортивных школ, утвержденная Федеральным агентством по физической культуре и спорту РФ, Москва, 2008 г.;  Программа **по спортивной гимнастике** для ДЮСШ, утвержденная Федеральным агентством по физической культуре и спорту РФ, Москва, 2004 г.  **Бокс.** Программа спортивной подготовки для детско-юношеских спортивных школ, утвержденная Федеральным агентством по физической культуре и спорту РФ, Москва ,2005 г.   1. Откорректированных типовых программ, утвержденных педагогическим советом учреждения, согласованных с Управлением физической культуры и спорта Окружной администрации города Якутска.   Программы должны быть составлены с учетом возрастных и психофизиологических возможностей воспитанников .  Осуществление образовательного процесса строится на основе добровольного выбора воспитанниками направлений деятельности.  Организация образовательного процесса предусматривает, что:   1. Основной формой образовательной работы с детьми являются занятия в объединениях по интересам-секциях.   Объединения могут быть одновозрастными и разновозрастными;   1. Количество воспитанников в объединениях определяется в зависимости от направления деятельности, возраста детей, срока обучения и закрепляется Уставом учреждения; 2. Учебные помещения должны быть оснащены необходимым оборудованием и инвентарем в соответствии с программой объединения; 3. Оценка результативности образовательного процесса, уровня подготовки воспитанников проводится по итогам их участия в соревнованиях, смотрах, выставках, конференциях, слетах и с использованием других форм (зачетов, мастер-классов, творческих отчетов).   Порядок приема в Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа №4» городского округа город «Якутск» должен быть доведен до сведения воспитанников, их родителей (законных представителей), определяться учредителем и закрепляться в Уставе учреждения. Порядок приема должен обеспечивать прием всех желающих, которые проживают на данной территории и имеют право на получение дополнительного образования соответствующего уровня. При приеме ребенка в учреждении дополнительного образования последнее обязано ознакомить воспитанников и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, режимом работы учреждения, правилами поведения в учреждении, порядком реализации программ по выбранному направлению. Права и обязанности воспитанников учреждения должны быть определены Уставом данного учреждения и иными предусмотренными этим Уставом, локальными актами. Воспитанники и их родители должны быть с ними ознакомлены. Численный состав спортивного объединения, продолжительность занятий в нем определяются Уставом учреждения. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом спортивного объединения. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их. При приеме в спортивные объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.  Предоставление услуги носит заявительный характер.  Для получения услуги родителям (законным представителям) необходимо предоставить в образовательное учреждение следующие документы:  - заявление о приеме ребенка;  - копию свидетельства о рождении;  - медицинскую справку педиатра по месту жительства об отсутствии противопоказаний для занятия спортом;  Основанием для отказа в приеме в учреждении дополнительного образования детей может быть только отсутствие мест или отсутствие документов, необходимых для зачисления, медицинское заключение о неудовлетворительном состоянии здоровья и/или о возрастном несоответствии.  Информация о работе Муниципального образовательного бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа№1» городского округа «город Якутск», о порядке и правилах предоставления услуги по дополнительному образованию должна быть доступна населению городского округа «город Якутск». Состояние данной информации должно соответствовать требованиям Федерального закона «О защите прав потребителей». Учреждение обязано довести до сведения граждан свое наименование и местонахождение. Данная информация должны быть предоставлена любым способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации и обеспечивающим ее доступность для населения.  Также информационное сопровождение может обеспечиваться за счет тематических публикаций в средствах массовой информации и телепередач. В учреждении должен быть информационный уголок, содержащий копии лицензии, сведения о бесплатных услугах, требования к воспитанникам, соблюдение которых обеспечивает выполнение качественной услуги, порядок работы с обращениями и жалобами граждан. Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг должна обновляться по мере необходимости, но не реже чем в год.  Информация о муниципальной услуге предоставляется потребителям при их личном обращении, письменном обращении, по телефону, при поступлении обращения по электронной почте, а также с использованием средств факсимильной и электронной связи.  Письменные обращения, а также обращения, направленные по электронной почте и с использованием средств факсимильной и электронной связи, о муниципальной услуге рассматриваются в соответствии с Законом об обращениях граждан в срок, не превышающий 30 дней с момента регистрации обращения. Время ожидания для получения информации о муниципальной услуге при личном обращении потребителя не должно превышать одного час. | | | |
| Требования к отчетности об исполнении муниципального задания | Отчетность об исполнении муниципального задания готовит исполнитель муниципального задания и предоставляет главному распорядителю бюджетных средств отчет о ходе выполнения муниципального задания по итогам I, II, III кварталов в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года- не позднее 15 января года, следующего за отчетным согласно Приложению№4 постановления Окружной администрации города Якутска от 02.03.2011 года № 35 «О порядке формирования и исполнения муниципальных заданий в отношении казенных, бюджетных и автономных учреждений».  Отчет о результатах готовится отдельно по каждому виду задания. Отчет об исполнении муниципального задания должен содержать следующие разделы:   1. Характеристика фактических и запланированных на соответствии период времени результатов выполнения муниципального задания; 2. Характеристика о качестве оказываемых муниципальных услуг:    1. Наличие в отчетном периоде жалоб на качество услуг;    2. Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству услуг со стороны контролирующих органов. | | | |
| Порядок контроля за исполнением муниципального задания, условия и порядок его досрочного прекращения | Контроль за деятельностью Муниципального образовательного бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа №1» городского округа «город Якутск» осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.  Внутренний контроль осуществляет руководитель учреждения дополнительного образования, его заместители, руководители структурных подразделений.  В учреждении проводятся следующие виды контроля:  1) фронтальный (предусматривает комплексную проверку образовательной деятельности отдельных педагогов или структурного подразделения);  2) тематический (контроль по определенной теме или направлению деятельности может распространяться как на все объединения, так и на объединения одного структурного подразделения);  3) оперативный (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг);  4) предупредительный (по предупреждению проблем или низкого качества услуг вновь принятыми педагогами).  Управление физической культуры и спорта Окружной администрации города Якутска (начальник управления, начальник отдела массовой физической культуры и детского спорта) осуществляет внешний контроль за деятельностью учреждения по оказанию услуги в сфере дополнительного образования в части соблюдения качества бюджетной услуги путем:  1) проведения мониторинга основных показателей работы за определенный период;  2) анализа обращений и жалоб граждан в управление физической культуры и спорта Окружной администрации, проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям;  3) проведения контрольных мероприятий, в том числе проверка книги жалоб учреждения дополнительного образования на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также факт принятия мер по жалобам. Также внешний контроль по направлениям осуществляют Гособрнадзор, Роспотребнадзор, органы государственной противопожарной службы и другие государственные контролирующие органы. | | | |
| Предельные цены (тарифы) на оплату  физическим и (или)юридическим лицам в случаях, если  законодательством Российской Федерации  предусмотрено оказание соответствующих услуг на платной основе, либо порядок их установления | Нормативно-правовая база по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг:  1)Статья 45 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992г. № 3266-1 «Об образовании» (в редакции от 02 февраля 2011г.).  2)Постановление Правительства РФ от 05 июля 2001г. № 505 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"(в редакции от 15 сентября 2008г.)  3)Постановление Городского Собрания депутатов г. Якутска от 15.09.2005 ПГС N 36-9 "Об утверждении Положения о порядке и условиях осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности бюджетными учреждениями, находящимися в ведении МО "Город Якутск"; | | | |

Главный распорядитель бюджетных средств: подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.С. Бурцев дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_